ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE

(Da inviare anche mediante e-mail: *comune.gravina-di catania@legalmail.it*)

COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA
PROVINCIA DI CATANIA

All'Ufficio [1]

_____

_____

del Comune di Gravina di Catania
Via Marconi n. 6 - 95030 Gravina di Catania (CT)

OGGETTO: **Richiesta di "accesso civico semplice" ai documenti/dati/informazioni amministrativi (ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013).**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

cap _____ via _____ n. _____

tel. _____ cod. fisc. _____

e-mail _____ fax _____ tel. _____

nella propria qualità di soggetto avente diritto all'accesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013

CHIEDE

la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gravina di Catania *http://www.comune.gravina-di-catania.ct.it* del seguente (*barrare l'opzione selezionata*)
☐ **documento** ☐ **dato** ☐ **informazione** (*specificare gli estremi che ne consentono l'individuazione*) [2]

.....

.....

.....

.....

.....

e la contestuale trasmissione, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del Comune, per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza al fine di poter effettuare una diretta consultazione.
Ai fini della presente istanza il sottoscritto indica il seguente indirizzo di posta elettronica certificata ovvero indirizzo per le comunicazioni relative alla presente istanza [3]:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Il sottoscritto richiedente dichiara, inoltre, di essere consapevole che:

- **il documento richiesto rientra nelle pubblicazioni obbligatorie di legge ai sensi dell'art. 5, co. 1 del D.Lgs. n. 33/2013**;
- la richiesta di accesso civico non deve essere motivata ai sensi dell'art. 5, co. 3, D.Lgs. n. 33/2013 e che non è sottoposta a vincoli di legittimazione soggettiva;
- ai sensi dell'art. 5, co. 4 del D.Lgs. 33/2013, il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;
- in caso di ritardo o mancata risposta entro trenta giorni dal ricevimento della presente, il sottoscritto potrà presentare richiesta di riesame, ai sensi dell'art. 5, co. 7 del D.Lgs. 33/2013, al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che decide con provvedimento motivato, entro il termine di venti giorni, o, in alternativa, ricorso al difensore civico competente per ambito territoriale, ove costituito, il quale deciderà entro trenta giorni. Se il difensore civico ritiene illegittimo il diniego o il differimento, ne informa il richiedente e lo comunica all'amministrazione competente. Se questa non conferma il diniego o il differimento entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione del difensore civico, l'accesso è consentito. Avverso la decisione dei suddetti soggetti, il richiedente potrà proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Data _____

Firma del richiedente

_____

***Si allega**: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.*

[1] A norma dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'istanza può essere indirizzata:
a) all'ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti;
b) all'Ufficio relazioni con il pubblico;
c) al Delegato dell'Accesso Civico del Comune di Gravina di Catania
d) al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ove l'istanza abbia ad oggetto dati e informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria.
[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
[3] Inserire l'indirizzo di posta elettronica certificata ovvero indirizzo per le comunicazioni al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta
(Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali")

1. Finalità del trattamento
I dati personali verranno trattati dal Comune di Gravina di Catania per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento
In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati
Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.
I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato
All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gravina di Catania, con sede in Viale Marconi n. 6 - 95030 Gravina di Catania (CT).
Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della Trasparenza